
ПОЗИВ ЗА УЧЕШЋЕ НА СЕМИНАРУ У АРХИВУ ЈУГОСЛАВИЈЕ
Архивско пословање за ствараоце документарног материјала

Поштовани,

Имајући у виду континуиране и редовне обавезе управљања документарним материјалом и архивирања, у прилици смо да вам понудимо стручну едукацију за ваше запослене, који су задужени за овај вид делатности.

Већ пуних осамнаест година, др Татјана Кикић, архивска саветница, као руководицац пројекта, са стручњацима из ове области, архивистима, правницима, историчарима и информатичарима, организује овај семинар, како би полазници на једном месту, добили оперативна и практична знања, али и одговоре на конкретна питања.

Са посебним задовољством, али и осећајем одговорности према ствараоцима и према архивском фонду Републике Србије, Архив Југославије позива сва правна лица на стручни семинар из области уређења документарног материјала и заштите архивске грађе.

Пуних пет година у примени је Закон о архивској грађи и архивској делатности („Сл. гласник РС“, 6/20), који детаљно и ригидно уређује заштиту документарног материјала, посебно архивске грађе. У складу са одредбама наведеног закона, сва правна лица која послују на територији Републике Србије у обавези су да континуирано уређују, евидентирају, чувају и штите свој документарни материјал.

Такође, сходно члану 9. овог Закона, поред практичне и непосредне заштите своје документације, правна лица су у обавези да **обезбеде стручно оспособљавање и усавршавање запослених који обављају послове заштите архивске грађе и документарног материјала**. Током претходних година донети су и бројни прописи који, поред папирне архиве, уређују и штите електронски документарни материјал и електронску архивску грађу.

С тим у вези, са жељом да на практичан и стручан начин едукује јавност у вези са оперативном применом законских мера заштите документације,

Архив Југославије организује овај семинар за све оне, у чију делатност је укључена примена ових законских мера (архивари, запослени у правном сектору, сектору општих/или административних послова или други запослени). Ова врста едукације је посебно важна и због чињенице да је исказана потреба јавности да конкретније смернице за ове послове, добије управо од архивске струке.

Пријављеним учесницима ће бити уручени **сертификати Архива Југославије о похађању семинара.**

За полазнике ће бити организовано послужење: пиће, кафа и кетеринг.

Молимо Вас да због ограниченог капацитета конференцијске сале за одржавање семинара, потврдите присуствовање семинару најкасније до 20. октобра 2026. године.

Алтернативна опција је онлајн праћење предавања.

Срдачан поздрав и радујемо се новом дружењу са Вама.

Датум и време	6. новембар 2026. 09.30 – 17.30
Локација	Архив Југославије, Васе Пелагића бр. 33 (улаз са Топчидерске звезде) КОНФЕРЕНЦИЈСКА САЛА
Онлајн учешће за полазнике који нису у могућности да присуствују семинару	Омогућено праћење путем платформе
Котизација (по полазнику)	22.000,00 РСД (физички) 20.000,00 РСД (онлајн) (Архив није у систему ПДВ)
Пријава (како бисмо Вам благовремено послали формулар)	borovnjak@arhivyu.rs vidosava.erakovic@arhivyu.rs

ТЕМАТСКЕ ЦЕЛИНЕ СЕМИНАРА:

1. Нормативни оквир за уређење и заштиту архивске грађе и документарног материјала
2. Управљање документарним материјалом
3. Израда општих аката из области заштите архивске грађе код правних лица
4. Валоризација документације и Листе категорија архивске грађе и документарног материјала са роковима увања (функционалност и начин израде/усвајања)
5. Обавеза вођења Архивске књиге са детаљним упутством о попуњавању обрасца
6. Поступак безбедног уништавања документарног материјала
7. Заштита архивске грађе у ванредним ситуацијама (поплаве, пожари, пресељења)
8. Припрема и обавезе електронског архивирања
9. Предаја архивске грађе надлежним јавним архивима
10. Дискусија са практичним аспектима проблема